

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to Rag. Gerardo Casciu

Il Segretario  
F.to dott. Franco Famà

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, per quindici giorni con decorrenza dal 03/03/2014 al 18/03/2014 al n.05.

Uras, 03/03/2014.

L'Impiegato Incaricato  
F.to Dott. Franco Famà

deliberazione trasmessa a:

- Comuni aderenti.
- Presidente
- servizio finanziario
- servizio tributi \ biblioteca
- servizio amministrativo
- servizio socio assistenziale \ culturale
- servizio tecnico
- servizio polizia municipale

## Unione dei Comuni del Terralbese

Provincia di Oristano

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

<b>N. 010</b> <b>Del 24.02.2014</b>	<b>Oggetto: Piano obiettivi performance 2014.</b>
--	---

**L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di Febbraio, con inizio alle ore 17.00 in Uras, nell'ufficio del Sindaco, a seguito di avvisi scritti si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Terralbese, composto dai Signori Sindaci:**

	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
<b>Casciu Gerardo</b>	<b>X</b>	
<b>Piras Pietro Paolo</b>	<b>X</b>	
<b>Cera Emanuele</b>	<b>X</b>	
<b>Garau Pier Francesco</b>	<b>X</b>	
<b>Santucci Andrea</b>	<b>X</b>	

**Presiede la seduta il Presidente Casciu Gerardo.**

**Partecipa alla seduta il Segretario dott. Franco Famà.**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Visto** il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

**Premesso** che:

- ai sensi dell'art. 169 del TUEL il Piano Esecutivo di Gestione definito dall'organo esecutivo prima dell'inizio dell'esercizio, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dall'Assemblea dei Sindaci, determina gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei Servizi.
- Il Bilancio di previsione 2014 è in fase di predisposizione.
- Che nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 si pone comunque l'esigenza di affidare gli obiettivi di gestione a tutto il personale al fine di consentire un pronto avvio delle iniziative richieste per il conseguimento degli stessi.

**Richiamati** i Decreti del Presidente dell'Unione dei Comuni del Terralbese del 2014, con i quali, si conferivano al Sig. Sergio Cogato la responsabilità del servizio Polizia Locale, alla Sig.ra Maria Angela Lisci la responsabilità del servizio amministrativo, alla dr.ssa Orrù Luisella la proroga della responsabilità del servizio finanziario, e all'Arch. Sandro Pili la responsabilità del servizio tecnico sino al 28/02/2014.

**Visto** l'art. 4 del D.lg. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che " Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi

impartiti. Ad essi spettano, in particolare la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione.

**Richiamato** l'art. 107 del D.lg. n° 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" nel quale al comma 3 si dispone " ..... Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi ....."

**Richiamato l'art. 13** Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni del 1° dicembre 2000, recante "Obblighi connessi alla valutazione dei risultati: Il dirigente ed il dipendente forniscono all'ufficio interno di controllo tutte le informazioni necessarie ad una piena valutazione dei risultati conseguiti dall'ufficio presso il quale prestano servizio. L'informazione è resa con particolare riguardo alle seguenti finalità: modalità di svolgimento dell'attività dell'ufficio; qualità dei servizi prestati; parità di trattamento tra le diverse categorie di cittadini e utenti; agevole accesso agli uffici, specie per gli utenti disabili; semplificazione e celerità delle procedure; osservanza dei termini prescritti per la conclusione delle procedure; sollecita risposta a reclami, istanze e segnalazioni".

**Richiamata** la legge 04.03.2009 n. 15

**Richiamato** il D. Lgs. N. 150 del 2009

**Richiamato** il D. L. 78/2010 convertito in legge 122/2010

**Dato atto** che con determinazione del Servizio Amministrativo n. 021 del 18/06/2013 che affida alla ditta Dasein, l'incarico di componente del nucleo di valutazione.

**Preso atto** che il Contratto Collettivo Decentrato (parte Giuridica) prevede che gli obiettivi devono essere presentati dal responsabile entro il 28/02/2014, qualora l'Amministrazione non provveda entro la medesima data.

**Esaminato** il piano degli obiettivi per l'anno 2014 proposto dai responsabili di servizio.

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica della proposta.

Tutto ciò premesso, con votazione unanime

### **DELIBERA**

**Di approvare** il piano degli obiettivi relativo all'anno 2014, relativo alle seguenti posizioni organizzative (che si allega alla presente):

**Di dare atto** che il piano degli obiettivi anno 2014 sarà compatibile con gli obiettivi strategici previsti nella relazione previsionale programmatica e con il predisponendo bilancio 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016.

**Di consegnare** la presente deliberazione a ciascun Responsabile di servizio.